


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.	
No. Contrato	4162.010.26.1.2101-2025		
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA		
Nombre del prestador del servicio	ANTONIO JOSE CHAMAT CAICEDO		
Cedula	1.130.598.744		
Valor del contrato:	\$6.552.000		
Fecha inicio	18/jun/2025		
Fecha finalización	31/ago /2025		
SEGURIDAD SOCIAL			
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500		
No. Planilla	7976120374		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1599499128		
Operador:	SOI		
Fecha de Pago	03/07/2025		
Periodo de pago de la seguridad social:	Julio 2025		
CUOTA NÚMERO (02)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Gestionar acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas, apoyando la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades de iniciación y formación deportiva en deportes urbanos y nuevas tendencias de las comunas y corregimientos, apoyando en la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto, o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria, y demás		1. No realicé esta actividad en este periodo. 2. Ingresé a la plataforma SIDER a los beneficiarios de vértigo los cuales diligenciaron el formato de registro 3. Asistí a la mesa de trabajo sobre lineamientos del programa citada por el coordinador. 4. Realicé el cargue de la planificación del mes al drive dando cumplimiento al Sistema de gestión de calidad. 5. Atendí las sesiones de entrenamiento para dar cumplimiento a la parrilla del programa en la couman15.	

<p>actividades del proyecto.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. .Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual</p>	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1xgRp-pQjj6QurbQ7EjQ5IGAFle1p4WQM</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025